

Część A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2014

l.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Najważniejsze, podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu (odniesienie liczby spraw załatwionych przez sądy do liczby spraw wpływających)	98 %	99,78%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menadżerski model zarządzania sądami - kontynuacja działań mających na celu wdrożenie w sądach powszechnych i w Ministerstwie Sprawiedliwości (dysponent części budżetowej) Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadr w oparciu o rozwiązania klasy ERP</li> <li>2. Wprowadzenie okresowych ocen sędziów połączonych z indywidualnym planem rozwoju jako mechanizmu premiowania wynikowego (podstawa do decyzji w sprawie awansowania na wyższe stanowisko sędziowskie lub powierzenie funkcji) - opracowanie aktów wykonawczych do znolizowanej ustawy - prawo o ustroju sądów powszechnych</li> <li>3. Modyfikacja kształtu posiedzenia wstępnego, mającego na celu przygotowanie rozprawy głównej oraz wprowadzenie rozwiązań pozwalających na efektywne planowanie przebiegu rozprawy i koncentrację przewodu sądowego w sprawach o obszernym materiale dowodowym (tzw. case management)</li> <li>4. Alokacja etatów orzeczniczych, urzędniczych i asystenckich pomiędzy poszczególnymi komórkami organizacyjnymi Sądu Rejonowego w Częstochowie</li> <li>5. Działalność pozarozecznicza (m. in. zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych funkcjonowania sądów).</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontynuowanie menadżerskiego modelu zarządzania sądami skorelowanego z modyfikacją zasad nadzoru nad działalnością administracyjną sądów powszechnych.</li> <li>2. Umożliwienie podnoszenia kwalifikacji kadry sędziowskiej i urzędniczej (szkolenia, kursy, konkursy na wolne stanowiska urzędnicze).</li> <li>3. Racjonalna polityka kadrowa w zakresie rozmieszczenia etatów orzeczniczych i urzędniczych.</li> <li>4. Kwartalna ocena wykonania planowanych mierników określających stopień realizacji celu dokonywana przez Prezesa Sądu, Przewodniczących Wydziału i Dyrektora Sądu.</li> <li>5. Poprawa warunków organizacyjnych i technicznych funkcjonowania Sądu.</li> <li>6. Kontynuowanie prowadzenia działalności informacyjnej – strona internetowa sądu, elektroniczna wokanda.</li> <li>7. Kontynuowanie wewnętrznego nadzoru nad działalnością orzeczniczą we wszystkich Wydziałach Sądu Rejonowego w Częstochowie.</li> </ol>
		Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) (w miesiącach)	3,80 (miesiące)	2,30(miesiące)		

Częstochowa, dnia 17 lutego 2015 roku

BYKIN-2015  
Sąd Rejonowy w Częstochowie  
Sędziowski Wydział

BYKIN-2015  
Sąd Rejonowy w Częstochowie  
Sędziowski Wydział