

Sęd. ASR-0003-8/B/14
Część A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2013

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Najważniejsze, podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Zwiększenie sprawności postępowań sądowych oraz ograniczenie poziomu zaległości sądowych	Wskaźnik opanowania wpływu (odniesienie liczby spraw zalegających przez sądy do liczby spraw wpływających)	98 %	99,49%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menadżerski model zarządzania sądami - kontynuacja działań mających na celu wdrożenie w sądach powszechnych i w Ministerstwie Sprawiedliwości (dysponent części budżetowej) Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadry w oparciu o rozwiązania klasy ERP 2. Wprowadzenie okresowych ocen sędziów połączonych z indywidualnym planem rozwoju jako mechanizmu premiowania wynikowego (podstawa do decyzji w sprawie awansowania na wyższe stanowisko sędziowskie lub powierzenie funkcji) - opracowanie aktów wykonawczych do znowelizowanej ustawy - prawo o ustroju sądów powszechnych 3. Modyfikacja kształtu posiedzenia wstępnego, mającego na celu przygotowanie rozprawy głównej oraz wprowadzenie rozwiązań pozwalających na efektywne planowanie przebiegu rozprawy i koncentrację przewodu sądowego w sprawach o obszernej materii dowodowej (tzw. case management) 4. Rezygnacja z papierowych urządzeń ewidencyjnych na rzecz ewidencji elektronicznej 5. Alokacja etatów orzeczniczych, urzędniczych i asystenckich pomiędzy poszczególnymi komórkami organizacyjnymi Sądu Rejonowego w Częstochowie 6. Działalność pozaorzecznicza (m. in. zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych funkcjonowania sądów). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuowanie menadżerskiego modelu zarządzania sądami skorelowanego z modyfikacją zasad nadzoru nad działalnością administracyjną sądów powszechnych. 2. Umożliwienie podnoszenia kwalifikacji kadry sędziowskiej i urzędniczej (szkolenia, kursy, konkursy na wolne stanowiska urzędnicze). 3. Racjonalna polityka kadrowa w zakresie rozmieszczenia etatów orzeczniczych i urzędniczych. 4. Kwartalna ocena wykonania planowanych mierników określających stopień realizacji celu dokonywana przez Prezesa Sądu i Przewodniczących Wydziału. 5. Poprawa warunków organizacyjnych i technicznych funkcjonowania Sądu. 6. Kontynuowanie prowadzenia działalności informacyjnej – strona internetowa sądu, elektroniczna wokanda. 7. Monitorowanie realizacji planowanych zadań wraz z kwartalną oceną dokonywaną przez Dyrektora Sądu. 8. Wdrażanie programów komputerowych mających na celu sprawienie pracy sekretariatów sądowych oraz sędziów. 9. Wdrożenie systemu wewnętrznego nadzoru nad działalnością orzeczniczą we wszystkich Wydziałach Sądu Rejonowego w Częstochowie.
		Odsetek spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy	4,0 %	4,64%		
		Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) (w miesiącach)	2,00 (miesiące)	2,08		
2	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Odsetek spraw, w których uwzględniono skargi na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki	0,001 %	0,04%		
3	Ułatwienie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmocnienie ochrony prawnej obywateli	Udział odpisów z rejestrów (KRS, RZ, NKW) składanych drogą elektroniczną w ogólnej liczbie wydanych odpisów	30 %	0%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie e-usług w zakresie Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Zastawów i Ksiąg Wieczystych – finalizacja prac legislacyjnych w zakresie aktów wykonawczych do ustawy o KRS oraz prace wdrożeniowe w zakresie planowanych funkcjonalności systemu e-usług (w tym m. in. wymiana komunikatów pomiędzy KRS i KRK w celu weryfikacji osób przed wpisaniem do KRS). 2. Wprowadzenie elektronicznych form uszczelnienia opłat sądowych – finalizacja prac legislacyjnych podjętych i prowadzonych w 2012 roku, budowa i wdrożenie elektronicznej platformy płatności, uruchomienie w zainstalowanych w sądach informatycznych usług związanej z dokonywaniem opłat za rozpatrzenie wniosków składanych do wydziałów KRS i RZ. 	

* Korekta w części dotyczącej pkt 3 - powstała w wyniku oczywistej omyłki pisarskiej. W miejsce wskaźnika „Udział odpisów z rejestrów (KRS, RZ, NKW) składanych drogą elektroniczną w ogólnej liczbie wydanych odpisów” omyłkowo wpisano wskaźnik „Odsetek ksiąg wieczystych zapisanych w Centralnej Bazie Danych do liczby ksiąg wieczystych ogółem” będący elementem planu działalności Sądu Rejonowego w Częstochowie w roku 2011.

Częstochowa, dnia 13 marca 2014 roku

PREZES
Sądu Rejonowego w Częstochowie
SEDZIA

Anna Glowacka

DYREKTOR
Sądu Rejonowego
w Częstochowie
Barbara Cyrułk